

## CIRCULAR EXTERNA No 01-2024

19 de marzo del 2024

### ASUNTO: LINEAMIENTO PARA PARTICIPAR EL PROCESOS DE CONTRATACIÓN, COMO OFERENTES.

#### Lineamiento para Registro de Proveedores

Es el proceso de registro de información básica de proveedores, contratistas, operadores actuales y potenciales para ser parte de los proveedores a la Operadora Distrital de Transporte, con el fin de consolidarlos en un directorio de datos y fomentar la participación de las empresas en los estudios de mercado para futuros procesos de contratación.

¿Quiénes pueden presentarlo?

Toda persona natural o jurídica interesada en ser proveedor de bienes y servicios para el Operadora Distrital de Transporte S.A.S

¿Requisitos para ser oferentes?

La empresa interesada en ser oferente deberá diligenciar el Formato registro de proveedores y realizar la inscripción adjuntando los documentos requeridos.

Al oferente le llegará mediante notificación por correo el formulario de registro y los documentos soporte.

#### Documentos soporte:

- Brochure y/o catalogo del bien o servicio
- Certificado de Cámara de Comercio y Cedula del Representante Legal.
- RUT (Registro Único tributario).
- Certificados de contratos como experiencia de Mínimo 2 contratos cuyo objeto sea directamente relacionado con el producto de desea proveer; de contar con experiencia en transporte público allegar certificación de experiencia y/o comerciales. En el caso de las ofertas únicas, solo se exigirá un certificado de experiencia.

Nota: el proveedor podría anexar documentos que considere necesarios para el tipo de servicio que va a presta

### **LINEAMIENTO PARA PARTICIPAR EL PROCESOS DE CONTRATACIÓN**

Para participar en procesos de contratación estatal, es fundamental seguir los lineamientos específicos, tales como:

#### **Proceso No 1 SOLICITUD UNICA DE OFERTA E INVITACION PRIVADA:**

**Registro como proveedor:** registrarse como proveedor antes de participar en procesos de contratación con la Operadora Distrital de Transporte.

**CIRCULAR EXTERNA No 01-2024**

19 de marzo del 2024

**ASUNTO: LINEAMIENTO PARA PARTICIPAR EL PROCESOS DE CONTRATACIÓN,  
COMO OFERENTES.**

**Identificación de oportunidades de contratación:** Mantenerse informado sobre las oportunidades de contratación disponibles en la Operadora Distrital de Transporte. seguimiento al correo electrónico de [gestioncontractual@odt.gov.co](mailto:gestioncontractual@odt.gov.co), que es el canal autorizado para remitir las invitaciones a cotizar

**Preparación de documentos para presentar oferta:** Cuando el proveedor identifique una oportunidad de contratación que le interese, asegúrese de revisar cuidadosamente los documentos que proporcione la Operadora. Estos documentos detallarán los requisitos del contrato, los criterios de selección y el proceso de presentación de propuestas.

**Cumplimiento de requisitos de presentación:** Asegurarse de cumplir con todos los requisitos de presentación establecidos en los documentos. Esto puede incluir la presentación de documentos financieros, técnicos y legales, así como la presentación de propuestas en el formato y plazo especificados.

**Transparencia y ética:** Cumplir con los más altos estándares de transparencia y ética en todos los aspectos de tu participación en procesos de contratación.

**Seguimiento y retroalimentación:** Después de participar en un proceso de contratación, solicitar retroalimentación sobre la propuesta presentada, independientemente del resultado. Esto te ayudará a identificar áreas de mejora y a aprender para futuras oportunidades de contratación.

**PROCESO No 2 SOLICITUD PUBLICA DE OFERTAS**

Este proceso de adelantar a través de la plataforma de el SECOPII, lo que implica el registro de proveedores en dicha plataforma, siguiendo las pautas establecidas en la guía [20181123\\_guia\\_pp\\_registro\\_proveedor\\_v4.pdf \(colombiacompra.gov.co\)](#)

**1. DOCUMENTOS EXIGIBLE MINIMOS PARA PRESENTACION DE OFERTA****Persona Jurídica**

No	DOCUMENTO
1	Carta de presentación (brochure o catálogo de servicios y bienes)
2	Certificación Bancaria
3	Certificación de experiencia de contratos
4	Certificado de Existencia y Representación expedido por Cámara de Comercio

**CIRCULAR EXTERNA No 01-2024**


19 de marzo del 2024

**ASUNTO: LINEAMIENTO PARA PARTICIPAR EL PROCESOS DE CONTRATACIÓN,  
COMO OFERENTES.**

5	Cédula de ciudadanía
6	Registro Único Tributario –RUT– DIAN actualizado
7	Estados financieros firmados por revisor fiscal y/o Rup, el documento que posea el contratista.
8	certificación de paz y salvo de pagos de salud, pensiones y parafiscales- Para el caso de la Invitación Pública.
9	Certificado de la evaluación SST en cumplimiento de la ley 0312 (si aplica)
10	Oferta económica

**Persona Natural**

No	DOCUMENTO
1	Formato Único de Hoja de Vida – SIDEAP firmada
2	Declaración de Bienes y Rentas – SIDEAP firmada
3	Declaración de Conflicto de Interés – SIDEAP
4	Cédula de ciudadanía
5	Registro Único Tributario –RUT– DIAN actualizado
6	Certificación o constancia cuenta bancaria
7	Tarjeta o matrícula profesional – ACTA DE GRADO
8	Constancia vigencia de la tarjeta profesional (si aplica)
9	Constancia Afiliación al Sistema General de Salud – Régimen Contributivo
10	Constancia Afiliación al Fondo de Pensiones
11	Títulos de formación (Diploma, acta certificada de estudios)
12	Documentos que acrediten la experiencia (certificaciones, actas)
13	Certificado de registro de deudores alimentarios morosos (Cuando aplica)

Aprobó y reviso: Milena Jaimes cervantes – Gerente Jurídico   
Proyecto: Adriana Baquero- Líder contratación 